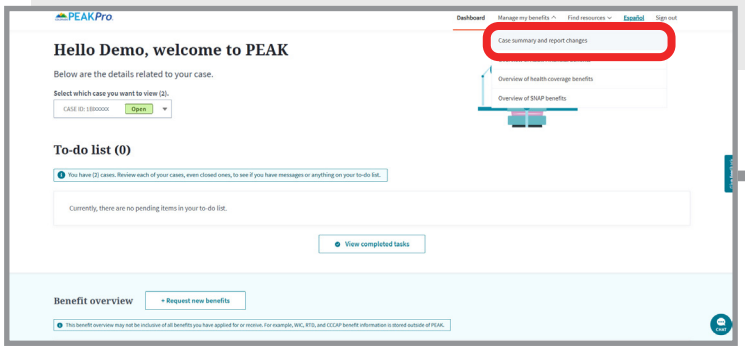
Cómo agregar un recién nacido

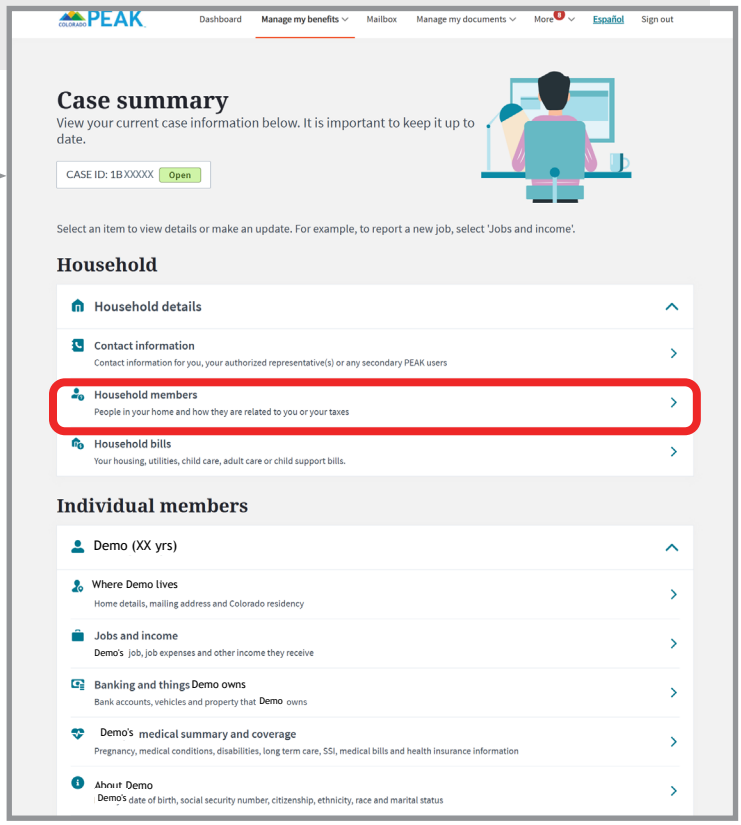
Esta guía explica cómo agregar a un recién nacido en PEAK si usted ya tiene beneficios.

Importante: Si usted o su hogar no han aplicado, usted puede someter una solicitud en PEAK para aplicar por sus beneficios. Si usted tuvo beneficios en el pasado, pero ya no están activos, usted puede solicitar nuevos beneficios.

Paso 1: Reportar un cambio

Si usted ya tiene beneficios, usted puede agregar a un recién nacido al reportar un cambio en su caso. Seleccione 'Administrar mis beneficios' y luego 'Resumen del caso y reportar cambios' en la navegación superior. En la página 'Resumen del caso', seleccione 'Miembros del hogar'.





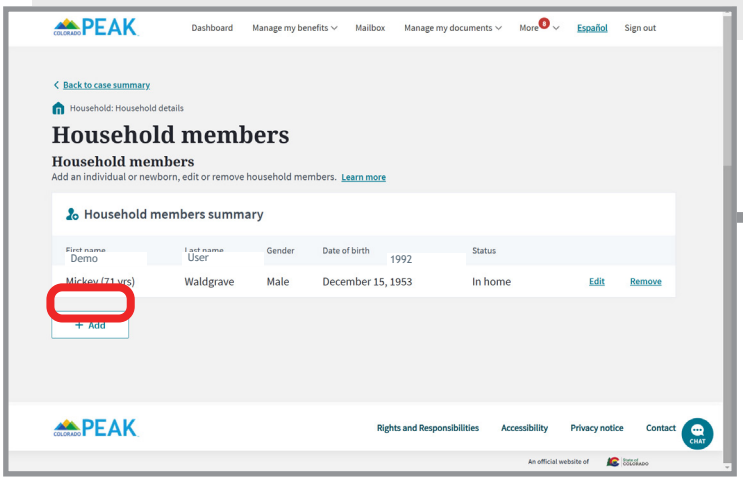
Cómo agregar un recién nacido

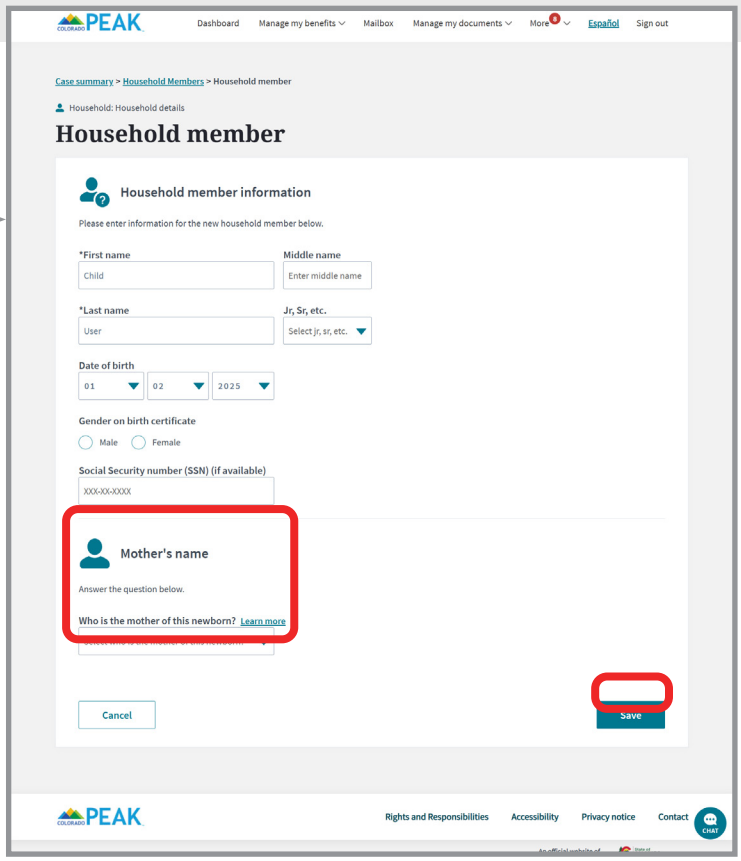
Paso 2: Agregar un recién nacido

En la página de ‘Miembros del hogar’, seleccione ‘Agregar’ para añadir a un recién nacido. En la siguiente página, agregue el nombre y apellido legal del recién nacido. Si el recién nacido tiene menos de 1 año, usted puede seleccionar quién en el hogar es la madre. Seleccione ‘Guardar’ para continuar.

Importante: Usted puede saltar al paso 4 si:

- La madre del recién nacido ya tiene Health First Colorado (programa de Medicaid de Colorado), y
- el recién nacido tiene menos de 1 año.



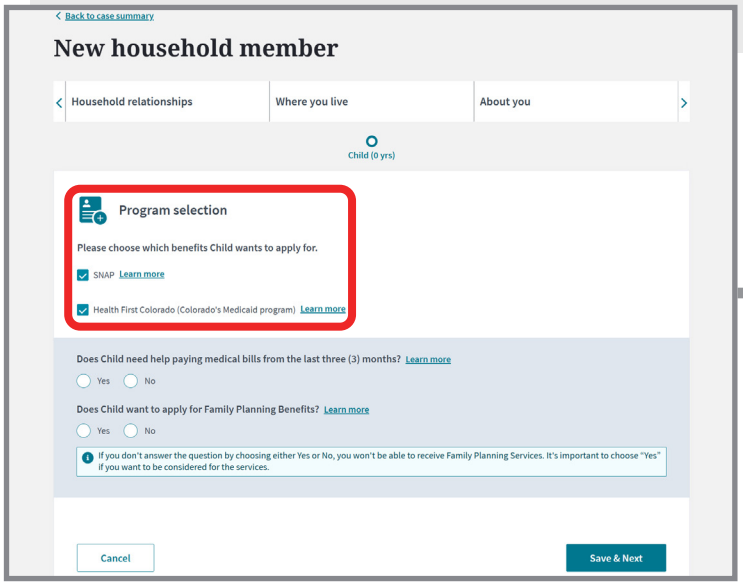


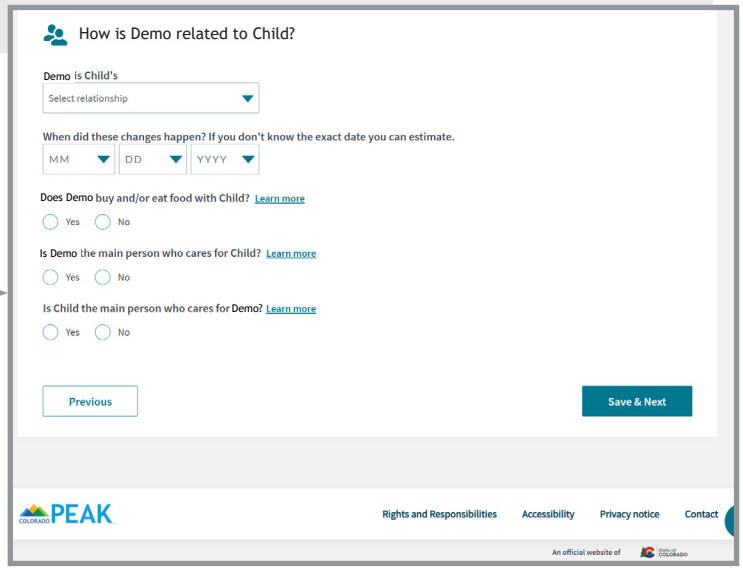
Cómo agregar un recién nacido

Paso 3: Agrega la información del recién nacido

Usted debe seleccionar los programas a los que el recién nacido está solicitando. usted también puede necesitar responder más preguntas sobre el recién nacido. Esto incluye cómo el recién nacido está relacionado con el jefe del hogar y otras personas en el hogar.

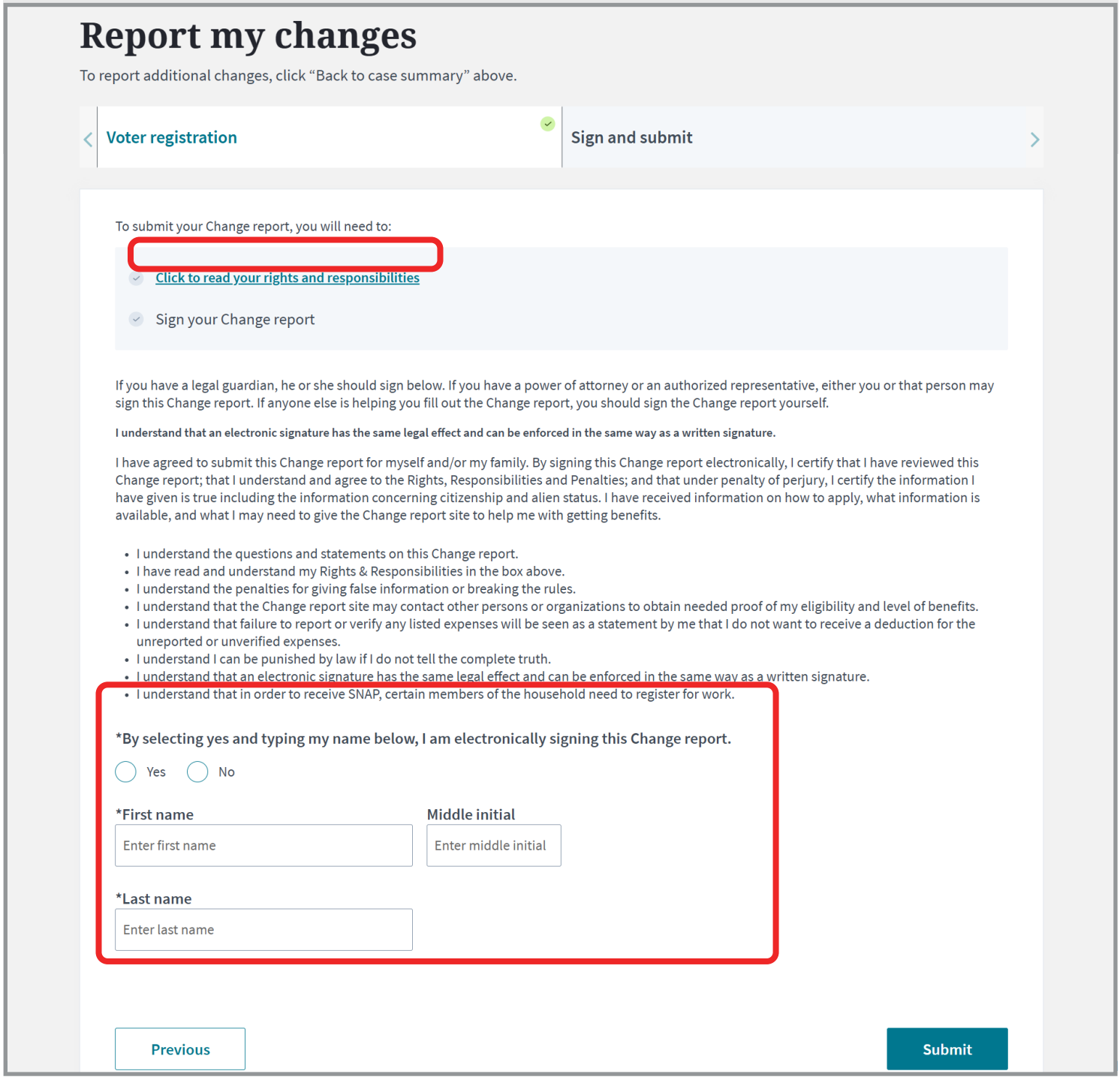
Este ejemplo muestra cómo agregar a un recién nacido si la madre no está en el hogar.





Paso 4: Firma y somete tu cambio

Antes de que usted someta su cambio, usted debe leer sus derechos y responsabilidades, los cuales se abrirán en una nueva pestaña. Si usted está de acuerdo, usted debe firmar electrónicamente para someter su cambio. Este proceso puede tardar hasta 2 minutos en someterse. No cierre la ventana de su navegador ni navegue fuera de la página mientras se carga.



Report my changes

To report additional changes, click "Back to case summary" above.

Voter registration | Sign and submit

To submit your Change report, you will need to:

- Click to read your rights and responsibilities
- Sign your Change report

If you have a legal guardian, he or she should sign below. If you have a power of attorney or an authorized representative, either you or that person may sign this Change report. If anyone else is helping you fill out the Change report, you should sign the Change report yourself.

I understand that an electronic signature has the same legal effect and can be enforced in the same way as a written signature.

I have agreed to submit this Change report for myself and/or my family. By signing this Change report electronically, I certify that I have reviewed this Change report; that I understand and agree to the Rights, Responsibilities and Penalties; and that under penalty of perjury, I certify the information I have given is true including the information concerning citizenship and alien status. I have received information on how to apply, what information is available, and what I may need to give the Change report site to help me with getting benefits.

- I understand the questions and statements on this Change report.
- I have read and understand my Rights & Responsibilities in the box above.
- I understand the penalties for giving false information or breaking the rules.
- I understand that the Change report site may contact other persons or organizations to obtain needed proof of my eligibility and level of benefits.
- I understand that failure to report or verify any listed expenses will be seen as a statement by me that I do not want to receive a deduction for the unreported or unverified expenses.
- I understand I can be punished by law if I do not tell the complete truth.
- I understand that an electronic signature has the same legal effect and can be enforced in the same way as a written signature.
- I understand that in order to receive SNAP, certain members of the household need to register for work.

***By selecting yes and typing my name below, I am electronically signing this Change report.**

Yes No

***First name** Enter first name

Middle initial Enter middle initial

***Last name** Enter last name

Previous Submit

Cómo agregar un recién nacido

Paso 5: Rastrear su cambio

Después de someter, usted verá la página de '¡Éxito!' con su número de rastreo. Usted puede rastrear el estado de su cambio en la sección 'Sometido' de su panel de control PEAK. Usted también puede llamar a la oficina de su condado local con su número de rastreo para rastrear el estado.

Importante: Un recién nacido puede obtener Health First Colorado inmediatamente después de someterlo, si:

- la madre del recién nacido ya tiene Health First Colorado, y
- el recién nacido tiene menos de un año.