Cómo solicitar nuevos beneficios

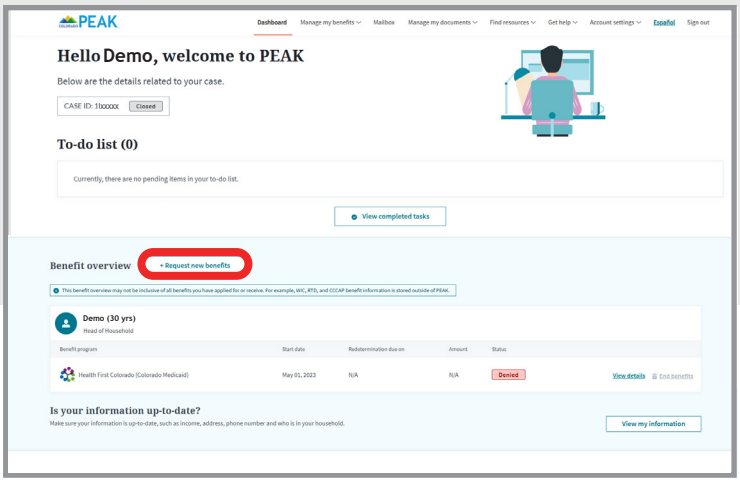
Esta guía explica cómo solicitar nuevos beneficios en PEAK.

Paso 1: Solicitar nuevos beneficios

Hay algunas razones por las que usted puede necesitar solicitar nuevos beneficios en PEAK:

- Si usted ya aplicó para beneficios pero le fueron denegados, puede que quiera volver a aplicar.
- Si usted tuvo beneficios en el pasado pero luego fueron denegados, puede que quiera volver a aplicar.
- Si usted actualmente tiene beneficios, puede que quiera aplicar para otros programas.

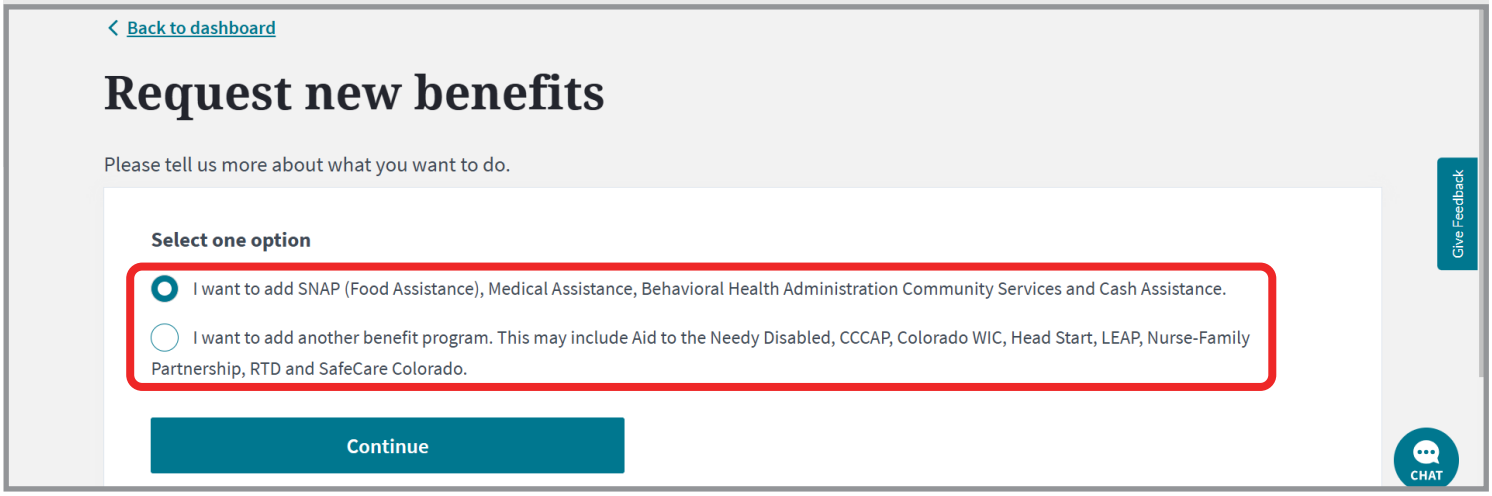
Para comenzar, seleccione 'Solicitar nuevos beneficios' en la sección 'Resumen de beneficios' de su Panel de control PEAK.



Paso 2: Seleccionar programas

En la página ‘Solicitar nuevos beneficios’, usted tiene dos opciones:

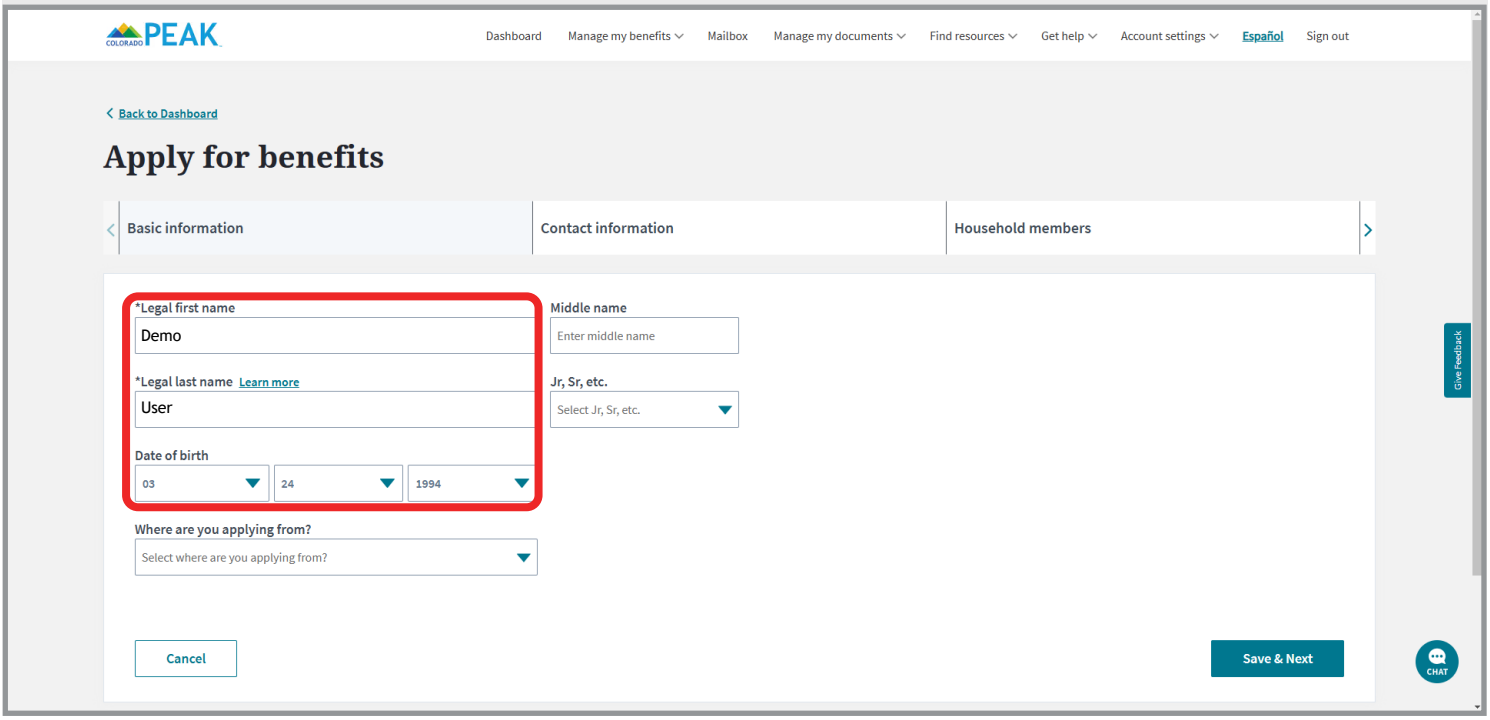
- La primera opción puede ser diferente si usted actualmente tiene o tuvo beneficios. Puede incluir el Programa de Asistencia de la Nutrición Complementaria (SNAP (Asistencia alimentaria)), Asistencia médica, Servicios Comunitarios de la Administración de la salud del comportamiento o Asistencia en efectivo.
- Seleccione la segunda opción para aplicar a todos los demás programas en PEAK.



Paso 3: Completa tu aplicación

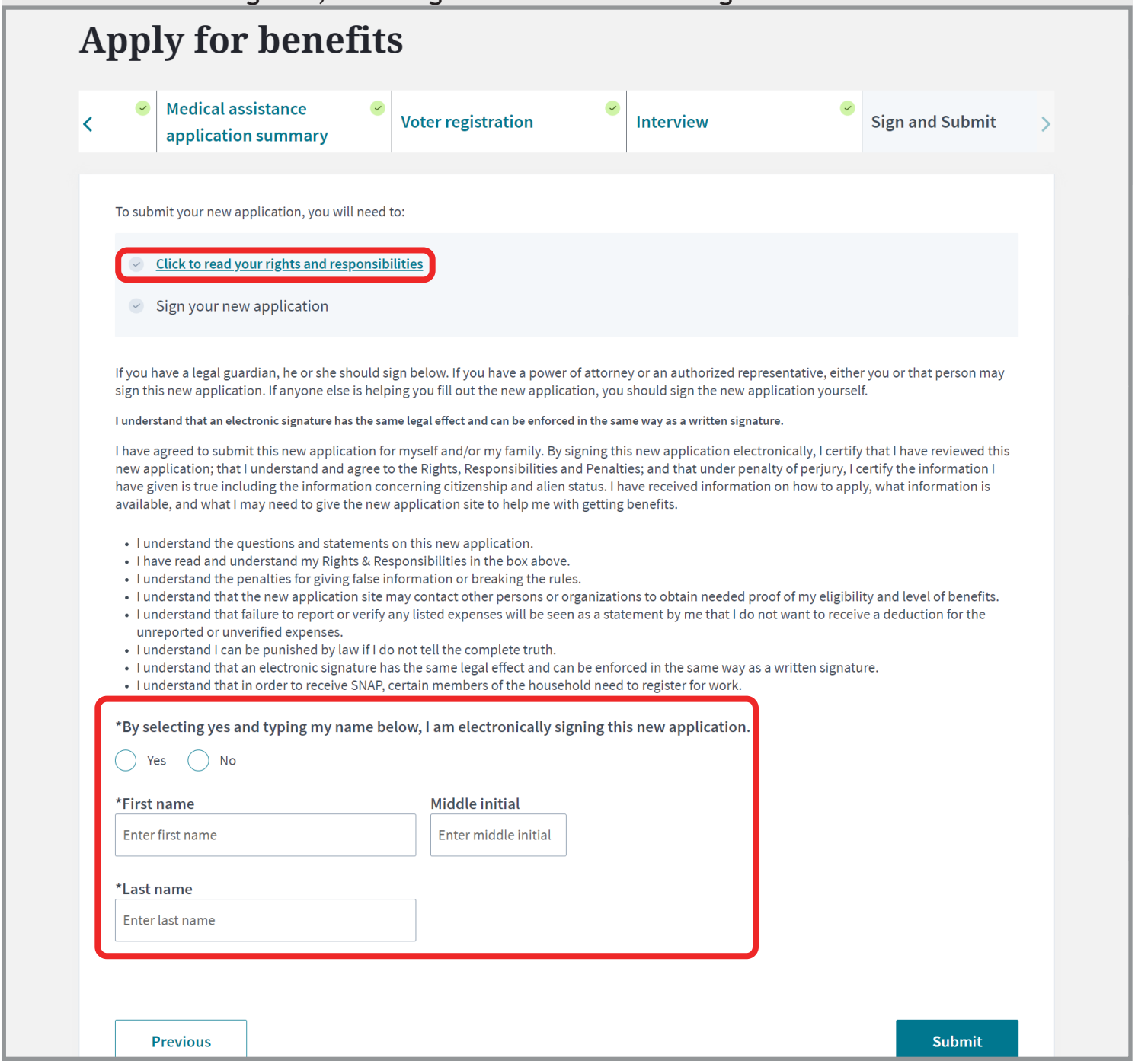
Su aplicación puede ya listar parte de su información de un caso o aplicación anterior. Si esta información es incorrecta, usted puede actualizarla ahora.

En este ejemplo, el nombre y la fecha de nacimiento del solicitante ya están listados debido a una aplicación sometida anteriormente.



Paso 4: Firmar y someter

Antes de que usted someta su aplicación, usted debe leer sus derechos y responsabilidades, los cuales se abrirán en una nueva pestaña. Si usted está de acuerdo, usted debe firmar electrónicamente para someter su aplicación. Este proceso puede tardar hasta 2 minutos en someterse. No cierre su ventana del navegador, ni navegue fuera mientras carga.



Paso 5: Rastreo de su aplicación

Después de someterlo, usted verá la página de '¡Éxito!' con su número de rastreo. Usted puede rastrear el estado de su aplicación en la sección 'Sometida' de su panel de control PEAK. Usted también puede llamar a la oficina de su condado local con su número de rastreo para rastrear el estado.